

## คู่มือสำหรับประชาชน: การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

1. ชื่อกระบวนการ: การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้งการอนุญาตและอัตราค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. 2556
  - 2) ประกาศกรมธุรกิจพลังงานเรื่องกำหนดสถานที่แจ้งการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 2 สถานที่ยื่นแบบคำขอและแบบใบอนุญาตของการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 พ.ศ. 2556
  - 3) ประกาศกระทรวงพลังงานเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดให้มีการประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายแก่ผู้ได้รับความเสียหายจากภัยอันเกิดจากการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 พ.ศ. 2557
  - 4) พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้งการอนุญาตและอัตราค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. 2556  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 15 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน -
  - จำนวนคำขอที่มากที่สุด -
  - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด -
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน
11. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน กองช่าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30  
- 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

## 12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ใบอนุญาตประกอบกิจการมีอายุถึงวันที่ 31 ธันวาคม ของปีนั้นการต่ออายุใบอนุญาตให้ยื่นคำขอตามแบบพ.น. 3พร้อมเอกสารหลักฐานที่ถูกต้องครบถ้วนภายใน 60 วันก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ

หมายเหตุ : 1. หากเห็นว่าคำขอไม่ถูกต้องหรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใดและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

3. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีความครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

4. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน๗วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) หรือหากประสงค์ให้จัดส่งผลให้ทางไปรษณีย์โปรดแนบซองจำหน่ายถึงตัวท่านเองให้ชัดเจนพร้อมติดแสตมป์สำหรับค่าไปรษณีย์ลงทะเบียนตามอัตราของบริษัทไปรษณีย์ไทยจำกัดกำหนด

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่รับคำขอและตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารตามรายการเอกสารหลักฐานที่กำหนดและส่งเรื่องให้สำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน	1 วัน	สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน	-
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพิจารณา/ตรวจสอบ - ผลการตรวจสอบความปลอดภัย - เอกสารหลักฐานประกอบ	10 วัน	สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	ลงนามในใบอนุญาต	4 วัน	สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล โพไร่หวาน	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 15 วัน

13. งานบริการนี้ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

14. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(กรณีบุคคลธรรมดา / รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	0	1	ฉบับ	(กรณีบุคคลธรรมดา / รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	0	1	ชุด	(พร้อมปิดอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร/รับรองสำเนาถูกต้องเฉพาะบัตรประจำตัวประชาชนทั้งของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	คำขอต่ออายุ ใบอนุญาต ประกอบกิจการ (แบบธพ.น. ๓)	สำนักงานเทศบาล ตำบลกุดสีม	1	0	ฉบับ	(ผู้มีอำนาจลงนาม)
2)	สำเนาใบอนุญาต ประกอบกิจการ	สำนักงานเทศบาล ตำบลกุดสีม	0	1	ชุด	(รับรองสำเนา ถูกต้องทุกหน้า)
3)	สำเนาสัญญา ประกันภัยภัย หรือกรมธรรม์ ประกันภัยความ รับผิดชอบตาม กฎหมายแก่ผู้ ได้รับความ เสียหายจากภัย อันเกิดจากการ ประกอบกิจการ ควบคุมประเภทที่ ๓	-	0	1	ชุด	(รับรองสำเนา ถูกต้องทุกหน้า)
4)	อื่นๆ (ถ้ามี)	-	0	0	ชุด	-

### 15. ค่าธรรมเนียม

#### 1) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3

ค่าธรรมเนียม 200 บาท

- ค่าขอฉบับละ 20 บาท
- ใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 ฉบับละ 200 บาท
- ใบแทนใบอนุญาตฉบับละ 20 บาท

หมายเหตุ -

#### 2) ค่าธรรมเนียมการอนุญาตให้ใช้ภาชนะบรรจุน้ำมันเป็นไปตามข้อ 62 ของกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้งการอนุญาตและอัตราค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2556

**ค่าธรรมเนียมถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิงบนดิน**

ชนิดของถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิง	มีปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	หมายเหตุ
ไวไฟน้อย	คิดค่าธรรมเนียมถังละ 400 บาท	มีปริมาตรเกินจาก 100,000 ลิตร ให้คิดค่าธรรมเนียม 5 บาท ต่อ ปริมาตร 10,000 ลิตร เศษของ 10,000 ลิตร ให้คิดเป็น 10,000 ลิตร
ไวไฟปานกลาง	คิดค่าธรรมเนียมถังละ 600 บาท	มีปริมาตรเกินจาก 100,000 ลิตร ให้คิดค่าธรรมเนียม 60 บาท ต่อ ปริมาตร 10,000 ลิตร เศษของ 10,000 ลิตร ให้คิดเป็น 10,000 ลิตร
ไวไฟมาก	คิดค่าธรรมเนียมถังละ 800 บาท	มีปริมาตรเกินจาก 100,000 ลิตร ให้คิดค่าธรรมเนียม 80 บาท ต่อ ปริมาตร 10,000 ลิตร เศษของ 10,000 ลิตร ให้คิดเป็น 10,000 ลิตร

**ค่าธรรมเนียมถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิงใต้ดิน**

ชนิดของถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิง	มีปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	หมายเหตุ
ไวไฟน้อย	คิดค่าธรรมเนียมถังละ 200 บาท	มีปริมาตรเกินจาก 100,000 ลิตร ให้คิดค่าธรรมเนียม 20 บาท ต่อ ปริมาตร 10,000 ลิตร เศษของ 10,000 ลิตร ให้คิดเป็น 10,000 ลิตร
ไวไฟปานกลาง	คิดค่าธรรมเนียมถังละ 250 บาท	มีปริมาตรเกินจาก 100,000 ลิตร ให้คิดค่าธรรมเนียม 25 บาท ต่อ ปริมาตร 10,000 ลิตร เศษของ 10,000 ลิตร ให้คิดเป็น 10,000 ลิตร

ชนิดของถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิง	มีปริมาตรไม่เกิน 100,000 ลิตร	หมายเหตุ
ไวไฟปานกลาง	คิดค่าธรรมเนียมถังละ 300 บาท	มีปริมาตรเกินจาก 100,000 ลิตร ให้คิดค่าธรรมเนียม 30 บาท ต่อ ปริมาตร 10,000 ลิตร เศษของ 10,000 ลิตร ให้คิดเป็น 10,000 ลิตร

ค่าธรรมเนียมขวดหรือกระป๋องหรือถังน้ำมันเชื้อเพลิงภายในสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง

น้ำมันเชื้อเพลิง	ขวด กระป๋อง ถัง มีปริมาตรรวมกัน ไม่เกิน 100,000 ลิตร	หมายเหตุ
ไวไฟน้อย	คิดค่าธรรมเนียมถังละ 200 บาท	มีปริมาตรเกินจาก 100,000 ลิตร ให้คิดค่าธรรมเนียม 20 บาท ต่อ ปริมาตร 10,000 ลิตร เศษของ 10,000 ลิตร ให้คิดเป็น 10,000 ลิตร
ไวไฟปานกลาง	คิดค่าธรรมเนียมถังละ 250 บาท	มีปริมาตรเกินจาก 100,000 ลิตร ให้คิดค่าธรรมเนียม 25 บาท ต่อ ปริมาตร 10,000 ลิตร เศษของ 10,000 ลิตร ให้คิดเป็น 10,000 ลิตร
ไวไฟมาก	คิดค่าธรรมเนียมถังละ 300 บาท	มีปริมาตรเกินจาก 100,000 ลิตร ให้คิดค่าธรรมเนียม 30 บาท ต่อ ปริมาตร 10,000 ลิตร เศษของ 10,000 ลิตร ให้คิดเป็น 10,000 ลิตร

หมายเหตุ -

16. ช่องทางการร้องเรียน

ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน

หมายเหตุ(1. ทางอินเทอร์เน็ต (<http://www.poraiwan.go.th>)

2. ทางโทรศัพท์ (032-493149)

3. ทางไปรษณีย์ (สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน 64 หมู่ที่ 3 ตำบลโพไร่หวาน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี 76000

4. ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองเพชรบุรี

5. ร้องเรียนด้วยตนเอง

6. ผู้รับฟังความคิดเห็น (ตั้งอยู่ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน)

ช่องทางการร้องเรียนจังหวัดอื่นๆร้องเรียนต่อผู้ว่าราชการจังหวัด,ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเพชรบุรี

หมายเหตุ(ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดประจำจังหวัดทุกจังหวัด)

17. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1) แบบธ.น. 5 เป็นไปตามประกาศกรมธุรกิจพลังงานเรื่องกำหนดสถานที่แจ้งการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่๒สถานที่ยื่นแบบคำขอและแบบใบอนุญาตของการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 พ.ศ. 2556

-

18. หมายเหตุ

-